

Szállító kiválasztás szempontok 1/2

ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	LEÍRÁS
Ajánlattevő értékelése, referenciák	<p>Az egyik legfontosabb szempont, hogy szállító milyen múlttal, referenciával rendelkezik.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mióta vannak a piacon, mennyire stabil pénzügyileg a cég, hány alkalmazottjuk van?- Hány ügyfelük van?- Milyen referenciái vannak, mekkora cégeknél vezette be a szoftvert, a mi iparágunkban dolgozik ügyfelekkel?
A megoldás funkcióinak értékelése	<p>A bevezetést meg kell előznie egy olyan munkának, ami felméri a jelenlegi ügyviteli folyamatainkat, priorizálja ezek fontosságát és feltérképezi, hogy mire lenne szükség a jövőbeli megoldás használata során. Ennek a priorizált igénylistának kell megfelelnie az egyes szállító ajánlatoknak, ez a szakmai értékelés alapja.</p>
Integráció (rendszerkapcsolatok)	<p>Ma már nagyon kevés olyan rendszer, ami "önmagában" dolgozik, hiszen egy-egy KKV-nál több alkalmazást is találunk (számlázás, CRM, szervizmodul, gyártásfelügyelet webshop, telefonközpont stb.). Egy komplex rendszerbevezetés egyben azt is jelenti, hogy ebbe a környezetbe be kell tudni illeszteni az új megoldást - ez fejlesztést jelent. Nagy előny, ha a szállító standard megoldásokkal dolgozik, vagyis van már bevett működése miként kapcsolódik más rendszerekhez.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mi az elképzelése az integráció kapcsán a szállítónak, mekkora fejlesztést jelent az ő oldalán?- A saját, meglévő rendszereinknél mekkora munka szükséges? <p>Utóbbi a szállító nem fogja megvizsgálni, ez a mi feladatunk.</p>
Projektmenedzsment módszertan és megvalósítási megközelítés	<ul style="list-style-type: none">- Milyen mérföldkövekkel tervez a bevezetés során a szállító?- Kellően megalapozott, részletes a bevezetési projektterv?- Látom benne a saját erőforrás szükségleteimet, adnak rá becslést? <p>A bevezetés sikerességének a kulcsa egy jól megtervezett, erős projektmenedzsmenttel végigvitt bevezetés és élesüzemi indulás terv.</p>

Szállító kiválasztás szempontok 2/2



ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	LEÍRÁS
Tesztelés	<ul style="list-style-type: none">- A megoldás átvétele során nekem mennyit kell tesztelnem, erre van megközelítése a szállítónak?- Adnak tesztelési útmutatót, vagy csak a rendszert "össze-vissza" nyomogatva kell majd tesztelnem? <p>Utóbbi komoly figyelmeztetés a várható nem megfelelő minőségre! Komoly módszertannal kell biztosítani, hogy amit átveszek a szállítótól, az megfelelő, hibamentes működésű legyen. Az én üzleti folyamataim gond nélkül működjenek a rendszerben.</p>
Oktatás	<ul style="list-style-type: none">- Milyen oktatási megközelítést alkalmaz a szállító? Milyen oktatási anyag áll rendelkezésre? (videó, dokumentumok stb.)- Mindenkit kiképez, vagy csak a kulcsfelhasználókat és utána nekem még lesz feladatom leoktatni a többi kollegát?
Támogatás	<p>A támogatási szerződés minta megléte kulcsfontosságú:</p> <ul style="list-style-type: none">- Mennyibe kerül az éves jogszabálykövetési, rendszerkövetési licencköltség?- Milyen munkákért fogok fizetni a bevezetés után?- Milyen a támogatás szolgáltatási minősége - mikor, milyen csatornákon kereshetem őket? (Email, telefon) Ezért mennyit fogok fizetni?- Milyen hibajavítási határidőkkel dolgozik a szállító, egyáltalán van ilyen követelménye saját magával szemben?